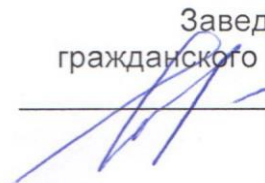


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
гражданского права и процесса  
(Носырева Е.И.)



24.04.2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.В.06 Исполнительное производство

**1. Шифр и наименование направления подготовки:**

40.04.01 – юриспруденция

**2. Магистерская программа:**

судебные и несудебные формы защиты гражданских прав

**3. Квалификация (степень) выпускника:**

магистр

**4. Форма обучения:**

заочная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**

кафедра гражданского права и процесса

**6. Составители программы:**

**Шеменева Ольга Николаевна** кандидат юридических наук, преподаватель кафедры  
гражданского права и процесса юридического факультета ВГУ, shon\_in\_law@mail.ru

**Баулин Олег Владимирович**, президент Адвокатской палаты Воронежской области

**7. Рекомендована:** НМС юридического факультета, протокол № 5 от 24.04.2025г.

---

*отметки о продлении вносятся вручную)*

---

**8. Учебный год:** 2026 / 2027

**Семестр(-ы):** 3

**9. Цели и задачи учебной дисциплины:** обеспечение получения студентами знаний законодательства, регламентирующего исполнение судебных постановлений по гражданским делам и постановлений иных органов, а также практики его применения; развитие у студентов интереса к проблемам исполнительного производства, гражданского процесса и арбитражного процесса; уяснение смысла законов, а также целей законодателя при их принятии.

**10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:** Учебная дисциплина «Исполнительное производство» относится к относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:**

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической правоприменительной деятельности.	знать: законодательство об исполнительном производстве, сущность и содержание понятий, категорий, институтов исполнительного права
		ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач.	уметь: анализировать, толковать, применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские процессуальные правоотношения и отношения в сфере исполнительного производства
		ПК-2.3	Понимает сущность и значение правоприменительных актов, различает их виды.	владеть (иметь навык(и)): анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм законодательства об исполнительном производстве в профессиональной сфере

ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты и принимать квалифицированные юридические решения в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-3.1	Юридически правильно толкует нормативные правовые акты.	<p>Знать: положения законодательства об исполнительном производстве, содержащие указания на юридические документы в качестве юридических фактов; виды и особенности юридических документов в исполнительских правоотношениях и требования к их содержанию</p> <p>Уметь: разрабатывать, составлять юридические документы в соответствии с требованиями гражданского процессуального законодательства и законодательства об исполнительном производстве</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических документов в соответствии с видом профессиональной деятельности; навыками составления юридических документов в конкретных правовых ситуациях с учетом особенностей профессиональной деятельности и отдельных правоотношений</p>
		ПК-3.2	Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству.	
		ПК-3.3	Составляет обоснованные и мотивированные юридические документы	

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.**

**Форма промежуточной аттестации экзамен.**

**13. Трудоемкость по видам учебной работы:**

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		3 семестр
Аудиторные занятия	20	20

в том числе:	лекции		
практические		20	2
лабораторные			
Самостоятельная работа		79	79
Форма промежуточной аттестации (экзамен)		9	9
Итого:		108	108

### 13.1. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК
1.	Введение в курс «Исполнительное производство»	1. Место исполнительного производства в системе российского законодательства. 2. Задачи исполнительного производства. 3. Принципы исполнительного производства. 4. Стадии исполнительного производства.	-
2.	Органы принудительного исполнения	1. Понятие и структура органов принудительного исполнения. 2. Требования, предъявляемые к судебным приставам-исполнителям. 3. Полномочия судебных приставов-исполнителей. 4. Отводы в исполнительном производстве.	-
3.	Лица, участвующие в исполнительном производстве	1. Состав лиц, участвующих в исполнительном производстве. 2. Роль суда в исполнительном производстве. 3. Стороны в исполнительном производстве. 4. Представительство в исполнительном производстве. 5. Участие в исполнительном производстве переводчика. 6. Специалист в исполнительном производстве. 7. Поняты в исполнительном производстве. 8. Роль кредитных организаций в исполнительном производстве	-
4.	Возбуждение исполнительного производства	1. Исполнительные документы. 2. Порядок предъявления исполнительного документа к исполнению и последствия его не соблюдения. 3. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	-
5.	Общие правила исполнительного производства	1. Добровольное исполнение. 2. Исполнительные действия. 3. Место и время совершения исполнительных действий. 4. Расходы в исполнительном производстве. 5. Исключения из общих правил исполнительного производства. 6. Ответственность в исполнительном производстве.	-
6.	Обращение взыскания на имущество должника	1. Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника. 2. Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка. 3. Хранение арестованного имущества. 4. Порядок обращения взыскания на денежные средства должника. 5. Порядок обращения взыскания на ценные бумаги, принадлежащие должнику. 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.	-

7.	Исполнение неимущественных исполнительных документов	1. Понятие неимущественных исполнительных документов. 2. Основные правила исполнительных документов неимущественного характера.	
8.	Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов	1. Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из жилищных правоотношений. 2. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов. 3. Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из трудовых отношений. 4. Особенности исполнения исполнительных документов о конфискации имущества. 5. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. 6. Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности должника.	-
9.	Защита прав участников исполнительного производства	1. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности. 2. Оспаривание действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке. 3. Защита прав лиц, не привлеченных к участию в исполнительном производстве.	-

### 13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в курс «Исполнительное производство»	-	2	6	8
2	Органы принудительного исполнения	-	4	12	6
3	Лица, участвующие в исполнительном производстве	-	4	8	8
4	Возбуждение исполнительного производства	-	4	8	12
5	Общие правила исполнительного производства	-	4	12	16
6	Обращение взыскания на имущество должника	-	2	12	6
7	Исполнение неимущественных исполнительных документов	-	2	6	8
8	Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов.	-	4	10	12
9	Защита прав участников исполнительного производства	-	2	8	8
	Экзамен				9

20

79

108

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для изучения дисциплины «Исполнительное производство» студентам рекомендуется: использовать основную литературу учебного курса, лекционный материал, литературу для самостоятельной работы, а также судебную практику. Закрепление теоретического материала

должно осуществляться на практических занятиях посредством анализа существующих теоретических проблем и решения практических задач.

Для углубленного изучения дисциплины студентам рекомендуется написание рефератов, подготовка докладов.

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // szrf.ru.
2.	Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах» // szrf.ru.
3.	Гуреев, В.А. Исполнительное производство : учебник / В.А. Гуреев, В.В. Гушин ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Статут, 2014. – 455 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450448">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450448</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0965-5. – Текст : электронный.
4.	Исполнительное производство : учебное пособие / под ред. С. С. Маилян, Л. В. Тумановой, А. Н. Кузбагарова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2012. – 302 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447931">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447931</a> ). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02100-3. – Текст : электронный.
5.	Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / [С.Ф. Афанасьев и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2018 . 363, [1] с. — .— ISBN 978-5-9916-6408-0.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Исполнительное производство : практикум / Урал. гос. юрид. акад., Каф. гражданского процесса ; под ред. В.В. Яркова, К.А. Малюшина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфотропик Медиа, 2013 . 216 с. —. — ISBN 978-5-9998-0138-8.
2	Батухтина, Е.М. Исполнительная сила нотариального акта в праве России и Франции (сравнительно-правовое исследование) / Е.М. Батухтина. – Москва : Статут, 2016. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453118">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453118</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1183-2. – Текст : электронный.
3	Глобальный кодекс принудительного исполнения / пер. с англ. и коммент. А.А. Парфенчиковой. – Москва : Статут, 2016. – 224 с. – (Библиотека «Вестника исполнительного производства»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453029">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453029</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1242-6. – Текст : электронный.
4	Гайфутдинова, Р.З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество / Р.З. Гайфутдинова ; под ред. Д.Х. Валеева. – Москва : Статут, 2016. – 158 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453026">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453026</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1302-7. – Текст : электронный.
5	Ограничение прав должника: новеллы законодательства и практика применения=The restriction of the rights of the debtor: the latest legislative changes and their implementation: сборник материалов 6-й Международной научно-практической конференции, 8–10 сентября 2015 года, г. Улан-Удэ, Республика Бурятия / отв. ред. А.О. Парфенчиков, В.А. Гуреев ; Федеральная служба судебных приставов, Всероссийский государственный университет юстиции и др. – Москва : Статут, 2016. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452654">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452654</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1251-8. – Текст : электронный.
6	Саблин, М.Т. Взыскание долгов: от профилактики до принуждения / М.Т. Саблин. – Москва : Статут, 2017. – 496 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497236">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497236</a> – ISBN 978-5-8354-1386-7 (в пер.). – Текст : электронный.

7	Парфенчикова, А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве : практическое пособие / А.А. Парфенчикова ; под ред. В.В. Яркова. – Москва : Статут, 2017. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486599">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486599</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1361-4 (в обл.). – Текст : электронный.
8	Настольная книга судебного пристава-исполнителя: учебно-практическое пособие / под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова ; Федеральная служба судебных приставов, Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России). – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 1056 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486592">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486592</a> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1377-5 (в пер.). – Текст : электронный.
9	Комментарий к Федеральному закону «Об исполнительном производстве»: постатейный комментарий / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова, Е.А. Царегородцева ; отв. ред. И.В. Решетникова. – Москва : Статут, 2018. – 656 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497303">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497303</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1418-5 (в пер.). – Текст : электронный.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
1	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
2	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
3	Электронно-библиотечная система "Лань" <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
4	Электронная-библиотечная система Book.ru
5	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета <a href="https://lib.vsu.ru/">https://lib.vsu.ru/</a>
6.	Электронный учебный курс по дисциплине «Гражданское право. Часть общая» <a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6770">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=6770</a> , «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> ).

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Исполнительное производство : практикум / Урал. гос. юрид. акад., Каф. гражданского процесса ; под ред. В.В. Яркова, К.А. Малюшина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфотропик Медиа, 2013 . 216 с. — ISBN 978-5-9998-0138-8.
2	Пронякин, А. Д. Исполнительное производство : учебно-методический комплекс : [16+] / А. Д. Пронякин, В. А. Селезнев. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 285 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90562">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90562</a> – ISBN 978-5-374-00442-7. – Текст : электронный.

## 17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины проводятся лекции и практические занятия, направленные на выявление и рассмотрение дискуссионных вопросов в рамках отдельных разделов дисциплины.

Контроль знаний в рамках практических занятий осуществляется посредством проведения текущей аттестации.

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244\*244, ноутбук Dell Inspiron 1720. Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUSH11) (13 шт.).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmс;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmс;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmс 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Введение в курс «Исполнительное производство»	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, реферат
2.	Органы принудительного исполнения	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
3.	Лица, участвующие в исполнительном производстве	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
4.	Возбуждение исполнительного производства	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
5.	Общие правила исполнительного производства	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
6.	Обращение взыскания на имущество должника	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
7.	Исполнение неимущественных исполнительных документов	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
8.	Особенности исполнения отдельных видов	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание,



	исполнительных документов.			составление юридических документов
9.	Защита прав участников исполнительного производства	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Контрольная работа, Тестовое задание, составление юридических документов
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Перечень вопросов

## 20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Контрольная работа;
- Тестовое задание;
- Реферат;
- Составление юридических документов.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Критерии оценивания приведены ниже.

#### Задания по составлению юридических документов

Тема: Возбуждение исполнительного производства

Задание: Составьте проект постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства

Тема: Общие правила исполнительного производства

Задание: Составьте проект постановления судебного пристава-исполнителя о наложении ареста на имущество должника

Тема: Обращение взыскания на имущество должника

Задание: Составьте расчет сумм, причитающихся взыскателям в соответствии с предложенной ситуацией

Тема: Защита прав участников исполнительного производства

Задание: Составьте проект административного искового заявления об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя.

#### Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Акт составлен правильно: аргументированно, ясно, самостоятельно, оформлен аккуратно, отражены его основные положения, правильно применены нормы законодательства.
Незачтено	Составленный акт содержит неясные положения, неаргументирован, написан несамостоятельно, оформлен небрежно, не отражены основные положения, неправильно применены нормы законодательства.

#### Тестовые задания

1. Исполнительное производство это:

*варианты*

2. Укажите на вид исполнительного документа, отсутствующий в законодательстве об исполнительном производстве:

*варианты*

3. Какой из перечисленных исков не требует принудительного исполнения:

*варианты*

4. Какое из перечисленных утверждений о соотношении материального и процессуального права на иск неверно:

*варианты*

5. Укажите кто из перечисленных лиц не является участником исполнительного производства:

*варианты*

6. Каким путем истец не может изменить иск:

*варианты*

7. Что из перечисленного не относится к гарантиям прав должника при применении мер по обеспечению исполнения исполнительного документа:

*варианты*

8. Что из перечисленного не является обеспечительной мерой:

*варианты*

9. В каком из перечисленных случаев исполнительное производство подлежит прекращению по постановлению судебного пристава-исполнителя

*варианты*

10. В каком из перечисленных случаев исполнительное производство подлежит приостановлению по постановлению судебного пристава-исполнителя:

*варианты*

11. В каком случае следует завершить исполнительное производство:

*варианты*

#### **Критерии оценок:**

Оценка «зачет» выставляется, если при прохождении тестирования обучающимся правильно даны ответы на не менее 40% тестовых заданий.

Оценка «незачет» выставляется, если при прохождении тестирования обучающимся правильно даны ответы на менее 40% тестовых заданий.

#### **Комплект заданий для контрольной работы**

**Тема:** Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов

Задание 1: 1. Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из жилищных правоотношений.

Задание 2: Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности должника.

**Тема:** Исполнение неимущественных исполнительных документов.

Задание 1: Понятие неимущественных исполнительных документов.

Задание 2: Основные правила исполнительных документов неимущественного характера.

#### **Критерии оценок:**

Оценка	Критерий оценки
Отлично	Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям
Хорошо	Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям
Удовлетворительно	Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала

	и понятийным аппаратом в области гражданского права; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям
Неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям

### Темы рефератов

1	Место исполнительного производства в системе российского законодательства
2	Задачи исполнительного производства
3	Принципы исполнительного производства.
4	Стадии исполнительного производства
5	Понятие и структура органов принудительного исполнения
6	Требования, предъявляемые к судебным приставам-исполнителям.
7	Полномочия судебных приставов-исполнителей
8	Отводы в исполнительном производстве
9	Состав лиц, участвующих в исполнительном производстве
10	Роль суда в исполнительном производстве
11	Стороны в исполнительном производстве
12	Представительство в исполнительном производстве
13	Участие в исполнительном производстве переводчика
14	Специалист в исполнительном производстве
15	Понятые в исполнительном производстве
16	Роль кредитных организаций в исполнительном производстве
17	Исполнительные документы
18	Порядок предъявления исполнительного документа к исполнению и последствия его не соблюдения
19	Постановление о возбуждении исполнительного производства
20	Добровольное исполнение
21	Исполнительные действия
22	Место и время совершения исполнительных действий
23	Расходы в исполнительном производстве
24	Исключения из общих правил исполнительного производства
25	Ответственность в исполнительном производстве
26	Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника
27	Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка
28	Хранение арестованного имущества
29	Порядок обращения взыскания на денежные средства должника
30	Порядок обращения взыскания на ценные бумаги, принадлежащие должнику
31	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника
32	Понятие неимущественных исполнительных документов
33	Основные правила исполнительных документов неимущественного характера
34	Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из жилищных правоотношений
35	Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов
36	Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из трудовых отношений
37	Особенности исполнения исполнительных документов о конфискации имущества
38	Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления
39	Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности должника
40	Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности
41	Оспаривание действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке
42	Защита прав лиц, не привлеченных к участию в исполнительном производстве

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа выполнена на актуальную тему;</li> <li>- Структура работы обоснованна, материал изложен логично и последовательно;</li> <li>- Уровень исследования очень высокий (очень высокая степень самостоятельности);</li> <li>- Качество оформления очень высокое (работа оформлена в полном соответствии с ГОСТом или имеются незначительные отклонения от ГОСТа);</li> <li>- Качество устного доклада очень высокое (при проведении публичной защиты).</li> </ul>	Повышенный уровень	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа выполнена на актуальную тему;</li> <li>- Структура работы обоснованна, материал изложен в основном логично и последовательно;</li> <li>- Уровень исследования высокий (высокая степень самостоятельности);</li> <li>- Качество оформления высокое (имеются незначительные нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li> <li>- Качество устного доклада высокое, имеются недостаточно обоснованные и аргументированные выводы (при проведении публичной защиты).</li> </ul>	Базовый уровень	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа выполнена на достаточно актуальную тему;</li> <li>- Структура работы обоснованна, материал изложен не совсем логично и последовательно;</li> <li>- Уровень исследования средний (низкая степень самостоятельности);</li> <li>- Качество оформления среднее (имеются грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li> <li>- Качество устного доклада среднее, выступление с краткими или отсутствующими выводами (при проведении публичной защиты).</li> </ul>	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа выполнена на недостаточно актуальную тему;</li> <li>- Структура работы необоснованна, материал изложен нелогично и непоследовательно;</li> <li>- Уровень исследования низкий (отсутствует самостоятельность);</li> <li>- Качество оформления низкое (имеются многочисленные грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li> <li>- Качество устного доклада низкое, фрагментарное выступление, в котором отсутствуют выводы (при проведении публичной защиты).</li> </ul>	Недопустимый уровень	Неудовлетворительно

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Собеседование по экзаменационным билетам (билетам к зачету).

### Перечень вопросов к экзамену:

№ п/п	Перечень вопросов
1	Место исполнительного производства в системе российского законодательства
2	Задачи исполнительного производства
3	Принципы исполнительного производства.
4	Стадии исполнительного производства
5	Понятие и структура органов принудительного исполнения
6	Требования, предъявляемые к судебным приставам-исполнителям.
7	Полномочия судебных приставов-исполнителей
8	Отводы в исполнительном производстве
9	Состав лиц, участвующих в исполнительном производстве

10	Роль суда в исполнительном производстве
11	Стороны в исполнительном производстве
12	Представительство в исполнительном производстве
13	Участие в исполнительном производстве переводчика
14	Специалист в исполнительном производстве
15	Понятые в исполнительном производстве
16	Роль кредитных организаций в исполнительном производстве
17	Исполнительные документы
18	Порядок предъявления исполнительного документа к исполнению и последствия его не соблюдения
19	Постановление о возбуждении исполнительного производства
20	Добровольное исполнение
21	Исполнительные действия
22	Место и время совершения исполнительных действий
23	Расходы в исполнительном производстве
24	Исключения из общих правил исполнительного производства
25	Ответственность в исполнительном производстве
26	Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника
27	Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка
28	Хранение арестованного имущества
29	Порядок обращения взыскания на денежные средства должника
30	Порядок обращения взыскания на ценные бумаги, принадлежащие должнику
31	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника
32	Понятие неимущественных исполнительных документов
33	Основные правила исполнительных документов неимущественного характера
34	Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из жилищных правоотношений
35	Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов
36	Особенности исполнения исполнительных документов по делам, возникающим из трудовых отношений
37	Особенности исполнения исполнительных документов о конфискации имущества
38	Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления
39	Особенности исполнения исполнительных документов об административном приостановлении деятельности должника
40	Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности
41	Оспаривание действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке
42	Защита прав лиц, не привлеченных к участию в исполнительном производстве

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить степень сформированности умений и(или) навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок.

### **Критерии и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации**

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели: знание учебного материала и владение понятийным аппаратом в области гражданского права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено.

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области гражданского права; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно

### 20.3. Задания, рекомендуемые к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины

#### Тесты

**Какой из перечисленных ниже актов не может регулировать организацию и деятельность Федеральной службы судебных приставов:**

- 1) указ Губернатора Свердловской области;
- 2) федеральный закон;
- 3) постановление Правительства РФ;
- 4) Указ Президента РФ.

**В каких случаях срок для добровольного исполнения исполнительного документа должнику не предоставляется:**

- 1) судебный приказ о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка;
- 2) исполнительный лист, выданный на основании приговора суда о наложении на осужденного штрафа;
- 3) медиативное соглашение о возмещении вреда, причиненного залитием квартиры;
- 4) решение арбитражного суда о привлечении к административной ответственности.

**Какое из перечисленных заявлений рассматривается по правилам Кодекса административного судопроизводства РФ:**

- 1) об изменении размера периодических платежей (например, алиментов), взыскиваемых по решению суда;
- 2) о предоставлении отсрочки исполнения судебного решения;
- 3) об утверждении мирового соглашения должника и взыскателя;
- 4) об оспаривании законности действий судебного пристава-исполнителя.

**Исполнительский сбор взыскивается:**

- 1) с судебного пристава-исполнителя в случае совершения им незаконных действий;
- 2) взыскателя, который отказался от присужденного имущества;
- 3) с должника при неисполнении требований в срок, установленный для добровольного исполнения;
- 4) с представителя должника.

**Расходы по совершению исполнительных действий по общему правилу возлагаются на:**

- 1) взыскателя;
- 2) должника;
- 3) федеральный бюджет;
- 4) местный бюджет.

**Федеральную службу судебных приставов возглавляет:**

- 1) директор ФССП РФ;
- 2) Минюст РФ;
- 3) старший судебный пристав-исполнитель;
- 4) Председатель Правительства РФ.

## **Задачи**

Определением суда по делу по иску Кутырёвой к Рамазанову о защите чести и достоинства утверждено заключенное сторонами мировое соглашение, по условиям которого Рамазанов обязался принести на общем собрании собственников многоквартирного дома извинения Кутырёвой. Через несколько дней к взыскателю явился Кузнецов, представившийся представителем Рамазанова, и принес ей извинения.

*Возможны ли такие действия? Когда в исполнительном производстве представительство не допускается?*

Ответ: Нет. Если по исполнительному документу на должника возложены обязанности, которые он может исполнить только лично, он не вправе действовать через представителя.

Мировой судья по заявлению Ивановой вынес судебный приказ о взыскании с Иванова алиментов на их несовершеннолетнего сына. Иванова обратилась с заявлением о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение данного судебного постановления. Мировой судья в выдаче исполнительного листа отказал.

*Правильно ли поступил мировой судья? Почему вы так считаете?*

Ответ: Правильно. Судебный приказ – это самостоятельный исполнительный документ. Исполнительный лист не нужен.

Судебный пристав-исполнитель произвел опись и арест имущества должника-гражданина Ильина по месту его жительства с целью его последующей реализации. В опись имущества вошла брошь с драгоценными камнями, которая, по словам должника, принадлежала его теще – Пашковой. Пристав исключить это имущество из описи отказался.

*Кто и какой иск вправе предъявить для защиты права собственности Пашковой на спорное имущество?*

Ответ: Пашкова вправе предъявить иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи) к должнику и взыскателю.

По истечении срока на добровольное исполнение судебный пристав-исполнитель вынес постановление о принудительном исполнении требования исполнительного документа о выселении должника и членов его семьи из занимаемого жилого помещения.

*Кого должен привлечь судебный пристав-исполнитель при применении данной меры принудительного исполнения?*

Ответ: Понятых. При необходимости – органы внутренних дел.

В отношении Макарова было возбуждено исполнительное производство, в ходе которого был наложен арест на его квартиру. Данная квартира была продана на торгах и по их результатам заключен договор купли-продажи. Макаров обратился в суд с административным иском о признании незаконными действий судебного пристава-исполнителя и с иском о признании торгов и договора купли-продажи квартиры недействительными.

*Подлежат ли требования Макарова удовлетворению: а) если эта квартира является единственным пригодным для проживания помещением должника; б) если у должника имеется иное жилое помещение в совместной собственности с супругой? Мотивируйте ответ.*

Ответ: а) подлежат; б) не подлежат. Причина законодательство не допускает обращение взыскания только на единственное жилое помещение, принадлежащее должнику-гражданину.

Педиатр высшей категории Захарова была уволена с работы в связи с несоответствием занимаемой должности. Решением Рамонского районного суда она была восстановлена на работе с выплатой заработной платы за время вынужденного прогула.

*а) Каков срок принудительного исполнения решения суда по делам о восстановлении на работе. б) Когда решение о восстановлении на работе можно считать исполненным?*

Ответ: а) Решение о восстановлении на работе подлежит немедленному исполнению; б) Содержащееся в исполнительном документе требование о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника считается фактически исполненным, если взыскатель допущен к исполнению прежних трудовых обязанностей и отменен приказ (распоряжение) об увольнении или о переводе взыскателя.